



UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE

**LAPORAN PENILAIAN
PENCAPAIAN PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI) SUKUAN
KEDUA (Q2) 2023 UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**



PERTANIAN (5 KPI)

1. Meningkatkan Keterampilan Disiplin Pertanian
2. Graduan Usahawan Tani
3. Menjadi Pusat Rujukan Sekuriti Makanan dan Perladangan Lestari
4. Menjadi Pusat Rujukan Pertanian Tropika
5. Penjana Pendapatan Pertanian

PERKHIDMATAN PERPUSTAKAAN & ICT (5 KPI)

1. Kedudukan laman web UPM di Webometrics
2. Pengukuhan & visibiliti sumber maklumat pertanian
3. Peratus pengguna UPM mengakses maklumat secara dalam talian
4. PUTRA@Smart Classroom
5. Pendigitalan Sistem Keselamatan Bersepadu

PENGURUSAN KEWANGAN & ASET (4 KPI)

1. Pendigitalan Sistem Kewangan Utama
2. Peratusan Penjana Pendapatan bagi menampung Belanja Mengurus UPM
3. Peratusan Penjana Pendapatan bagi menampung Belanja Mengurus HHAAS
4. Penjana Sumber Dalamann

KEMAMPANAN KEWANGAN (2 KPI)

1. Kutipan Dana Zakat, Wakaf dan Endowmen
2. Pengagihan Dana Zakat,

SUMBER MANUSIA (5 KPI)

1. Mengoptimumkan Bakat Dengan Kecekapan Maksimum
2. Mengoptimumkan Penggunaan Teknologi Maklumat Dalam Pengurusan Sumber Manusia
3. Kecemerlangan bakat
4. Indeks Kesejahteraan UPM
5. Pelaksanaan Dasar Dan Pemantauan Integriti

AKADEMIK & ANTARABANGSA (7 KPI)

1. Graduan PhD
2. iGOT
3. Pelajar antarabangsa
4. Pelajar Mobiliti (Inbound & Outbound)
5. Program *Summer School*
6. Peratusan Program PEO
7. Peratusan Program yang melibatkan Industri

PENYELIDIKAN & INOVASI (11 KPI)

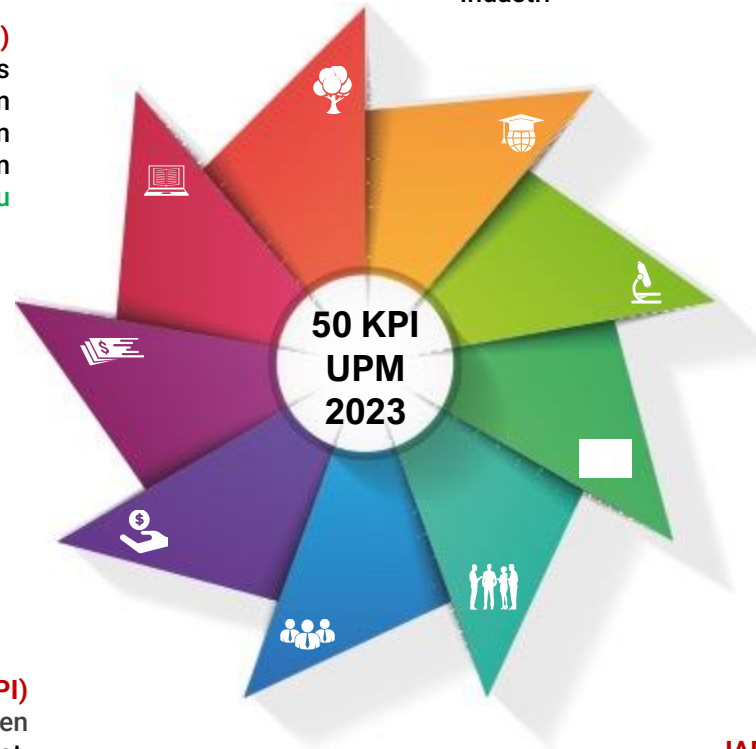
1. Penerbitan dalam jurnal berindeks
2. Penerbitan Q1
3. Sitasi 5 tahun
4. Geran penyelidikan
5. Pendapatan RDCE dan lain-lain
6. IPR yang difailkan
7. Pengkomersilan
8. Jurnal Q1 Bersama Universiti Top 100
9. Jurnal Science atau Nature
10. Jurnal Baharu dalam Journal Citation Reports
11. Peratusan staf sebagai Penyelidik Utama

HAL EHWAL PELAJAR (7 KPI)

1. Kebolehpasaran graduan
2. Bilangan usahawan pelajar
3. Bantuan kewangan pelajar
4. Perkhidmatan sokongan pelajar OKU
5. Program/aktiviti yang dianjurkan oleh pelajar secara kerjasama/kolaborasi
6. Bilangan Program yang memperkukuh aspek Patriotik
7. Bilangan Penyertaan Pelajar dalam program

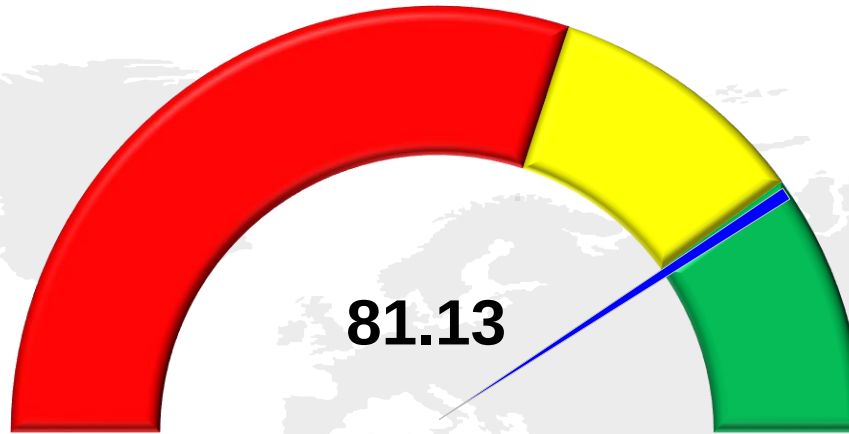
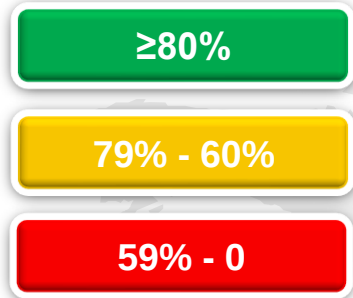
JARINGAN INDUSTRI & MASYARAKAT (4 KPI)

1. Jaringan industri dan masyarakat yang mampan
2. Geran penyelidikan & pengembangan
3. Program antarabangsa
4. Impak Penjana pendapatan JINM



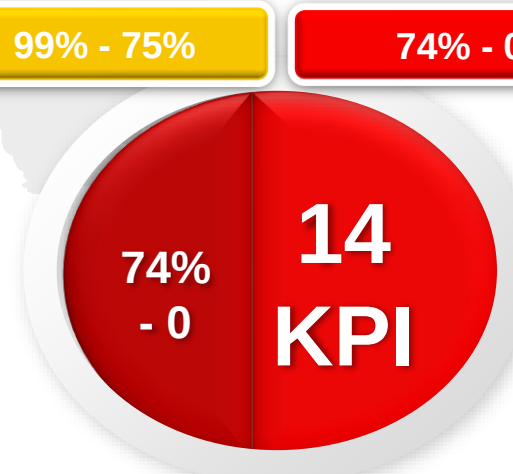
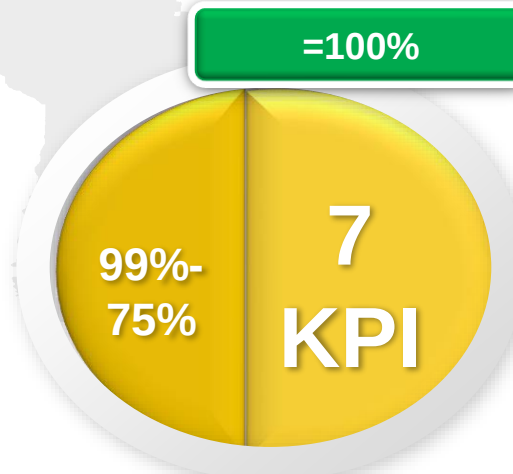
PENCAPAIAN KESELURUHAN KPI Q2 2023

KOD WARNA MARKAH BAGI KESELURUHAN KPI
(GAUGE)



Q2 2023 : 81.13%

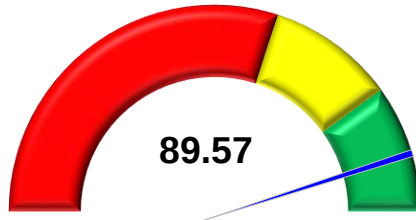
KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI



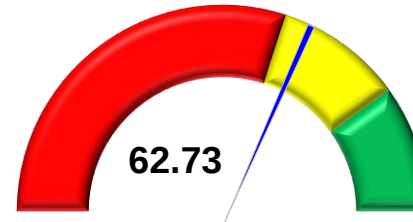
PENCAPAIAN KPI Q2 2023 MENGIKUT SKOP KPI



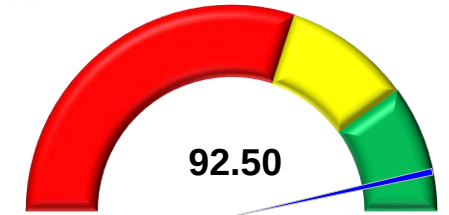
AKADEMIK & ANTARABANGSA



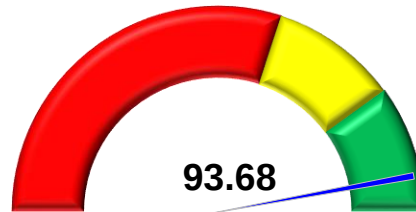
PENYELIDIKAN & INOVASI



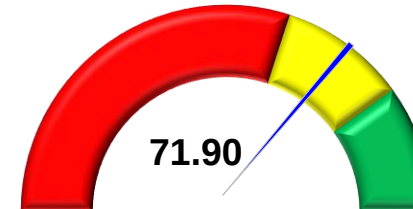
SUMBER MANUSIA



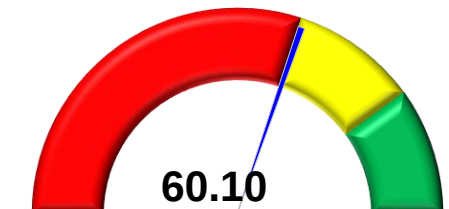
HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI



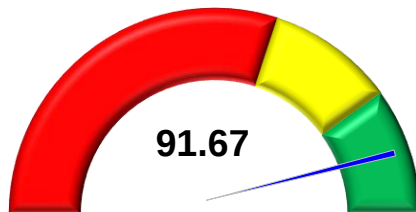
JARINGAN INDUSTRI & MASYARAKAT



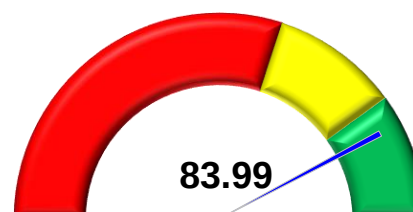
PERTANIAN



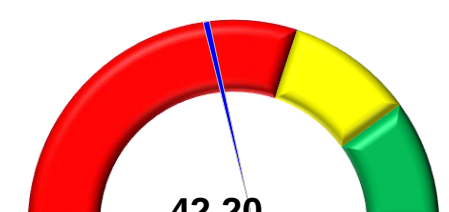
PERKHIDMATAN
PERPUSTAKAAN & ICT



PENGURUSAN KEWANGAN
DAN ASET



KEMAMPAKAN
KEWANGAN

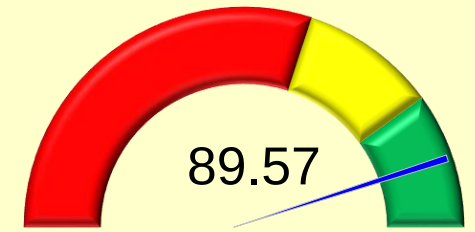




AKADEMIK & ANTARABANGSA

Jumlah KPI : 7

Peneraju : Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Bilangan Graduan PhD

215 (500)

2. Peratusan iGOT :

a. PhD (7 semester) 3.6% (20.0%)

b. PhD (8 semester) 6.6% (30.5%)

c. Master (4 semester) 22.6% (45.3%)

d. Bachelor Q4 (88%)

3. Bilangan pelajar antarabangsa

a. Pascasiswazah antarabangsa 4677 (4000)

b. prasiswazah antarabangsa 1604 (2000)

4. Pelajar mobiliti

a. Bilangan pelajar inbound 1099 (1900)

b. Bilangan pelajar outbound 455 (1000)

c. % Pelajar bergraduat yang mengikuti program mobiliti Q4 (10%)

5. Program summer school

Q4 (35%)

6. Peratusan program prasiswazah yang telah mencapai sasaran Program Educational Outcome (PEO)

23.1% (35%)

7. Peratusan program prasiswazah yang melibatkan industri dalam Pengajaran dan Pembelajaran

Q3 (65%)

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

74% - 0

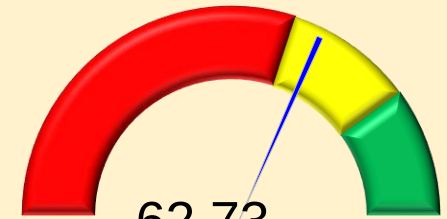




PENYELIDIKAN & INOVASI

Jumlah KPI : 11

Peneraju : Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)



62.73

PENCAPAIAN Q2 2023

1. Bilangan artikel jurnal terindeks setiap staf **1.07** (3.0)

2. Peratusan penerbitan artikel dalam jurnal Quartile 1 (Journal Citation Reports) **26.4%** (30%)

3. Bilangan artikel dalam jurnal Quartile 1 bersama universiti luar negara (Top 100 QS WUR) **63** (65)

4. Bilangan artikel jurnal diterbitkan dalam Science atau Nature **0** (1)

5. Sitasi dalam tempoh 5 tahun **141,194** (160,000)

6. Bilangan jurnal UPM baharu yang terindeks dalam senarai Journal Citation Reports **1** (4)

7. Peratusan staf sebagai Penyelidik Utama geran penyelidikan **55.1%** (80%)

8. Jumlah geran penyelidikan yang diterima **RM4,518,022** (RM90juta)

9. Harta intelek (Persijilan paten, pemfailan paten, harta intelek selain paten) **36** (220)

10. Bilangan harta intelek yang dikomersialkan (Pelesenan teknologi atau know-how jualan terus dan produk dikomersialkan) **5** (18)

11. Penjana pendapatan (Pelesenan teknologi atau know-how jualan terus dan produk dikomersialkan) **RM484,627** (RM3.5juta)

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

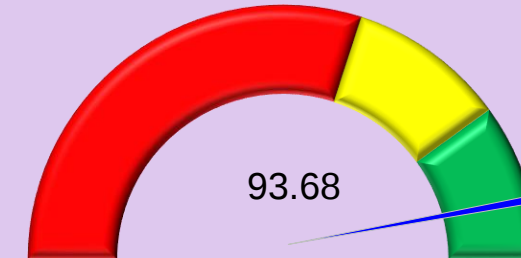
74% - 0



HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI

Jumlah KPI : 7

Peneraju : Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwat Pelajar & Alumni)



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Peratus kebolehpasaran graduan pada tahun bergraduasi

Q4	(95%)
(99.4% -2022)	

2. Bilangan usahawan pelajar yang berjaya menubuhkan syarikat yang mendaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).

51	(130)
----	-------

3. Biasiswa dan bantuan kewangan pelajar

RM11.3 juta	(RM18 juta)
-------------	-------------

4. Menyediakan perkhidmatan sokongan bukan akademik kepada pelajar OKU

Q4	(Skala 2)
----	-----------

5. Program/aktiviti yang dianjurkan oleh pelajar secara kerjasama/ kolaborasi:

a) kebangsaan	37	(33)
b) antarabangsa	20	(37)
c) Peratus pencapaian 'smart dan sharp skills'	Q4	70%

6. Bilangan program yang memperkukuh jati diri menjurus kepada aspek patriotik, perpaduan dan nilai murni.

a) Bilangan program	249	(300)
b) Bilangan penyertaan pelajar	36776	(46,000)
c) Peratus pencapaian 'smart dan sharp skills'	Q4	(70%)

7. Pelaksanaan program yang menjurus Kesejahteraan Holistik:

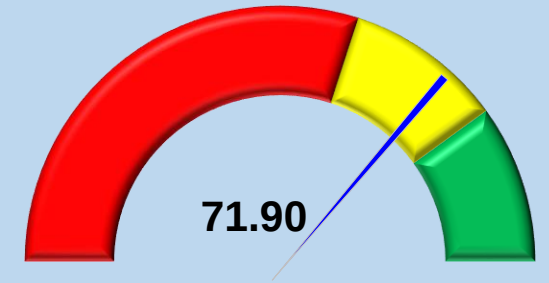
a) Bilangan program	90	(60)
b) Bilangan penyertaan pelajar	33,635	(19000)
c) Peratus pencapaian 'smart dan sharp skills'	Q4	70%



JARINGAN INDUSTRI & MASYARAKAT

Jumlah KPI : 4

Peneraju : Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri & Masyarakat)



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Peratus Jaringan Industri dan Masyarakat yang mampan **7%** **(4.0%)**

- | | |
|--------------------------------|-----|
| a) Projek JINM berimpak tinggi | 12 |
| b) Projek JINM berimpak | 179 |

3. Bilangan program JINM UPM di arena antarabangsa **41** **(145)**

- | | |
|-------------|----|
| a) Industri | 35 |
| b) Komuniti | 6 |

2. Bilangan geran penyelidikan dan pengembangan **23** **(150)**

- | | |
|--|----|
| a) Bilangan Geran Penyelidikan Kontrak Industri | 15 |
| b) Bilangan Geran Penyelidikan & Pengembangan Komuniti | 8 |

4. Impak Penjanaaan Pendapatan

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) Pendapatan Secara Tunai Melalui Tabung Amanah JINM -Penawaran KTGS@PTJ | RM1.808j (RM1.25j) |
| | - RM5000 |

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

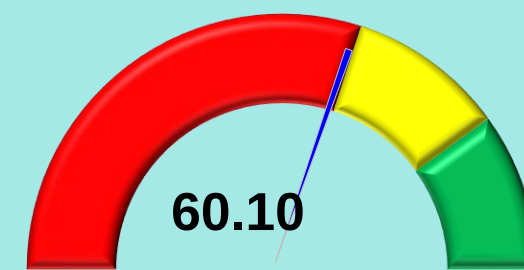
74% - 0



PERTANIAN

Jumlah KPI : 5

Peneraju : Dekan Fakulti Pertanian



60.10

PENCAPAIAN Q2 2023

1. Visibiliti Pertanian

- | | | |
|--|-----------|-------|
| a. Bilangan staf dilantik sebagai panel dengan agensi/institusi/industri peringkat antarabangsa | 44 | (220) |
| b. Bilangan staf dilantik sebagai panel penasihat/penilai/ JK Badan Profesional/institusi/persatuan berkaitan bidang di peringkat kebangsaan | 89 | (270) |
| c. Bilangan pengucaptama/plenary speaker/editorial board dalam jurnal (JCR) di peringkat antarabangsa | 47 | (40) |
| d. Kerjasama dalam penyelidikan / outreach peringkat kebangsaan (Agensi/Industri) | 26 | (60) |
| e. Kerjasama dalam penyelidikan peringkat antarabangsa | 11 | (65) |
| f. Kertas dasar yang diterima oleh agensi kerajaan dan swasta | 5 | (2) |

2. Graduan Keusahawanantani

- | | | |
|---|------------|-------|
| a. Graduan yang terlatih dalam teknologi pertanian | Q4 | (800) |
| b. Graduan yang menjalankan aktiviti keusahawanantani | 154 | (80) |
| c. Usahawan pelajar dan graduan yang mendaftar syarikat berasaskan pertanian | 1 | (25) |
| d. Graduan pertanian yang diterima bekerja di agensi/syarikat Multi National Company (MNC). | 80 | (120) |

3. Pusat Rujukan Inovasi Sekuriti

Makanan

- | | | |
|--|-----------|------|
| a. Bilangan teknologi UPM yang diterima pakai oleh industri dan masyarakat | 11 | (25) |
| b. Bilangan program inovasi pertanian yang dijalankan bersama industri dan masyarakat. | 17 | (30) |

4. Pusat Rujukan Pengembangan Pertanian

Tropika

- | | | |
|--|-----------|-------|
| a. Bilangan Projek Pengembangan Pertanian Berimpak | 25 | (250) |
| b. Bilangan Projek Pengembangan Pertanian Antarabangsa | 4 | (30) |
| c. Bilangan Pakar Pertanian yang Dirujuk Dalam Media Massa dan seminar | 37 | (40) |

5. Jumlah pendapatan dari aktiviti pertanian.

RM832,155
(RM3j)

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

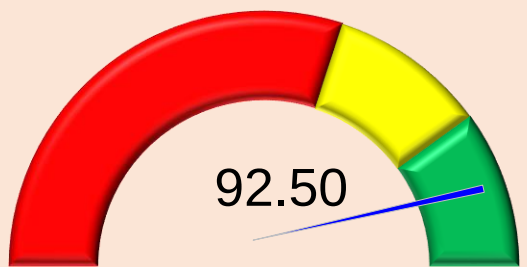
74% - 0



SUMBER MANUSIA

Jumlah KPI : 5

Peneraju : Pendaftar



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum

a) Membangunkan Norma Penjawatan		
I. Skim Pekhidmatan Sains (C)	Q4	(100%)
II. Skim Perkhidmatan Pertanian (G)	Q4	(80%)
III. Skim Perkhidmatan Pentadbiran dan Sokongan (N)	Q4	(50%)
IV. Skim Perkhidmatan Kejuruteraan (J)	Q4	(50%)
b) Perkongsian dan Guna Sama		
I. Skim Perkhidmatan Kemahiran (H) - Pemandu Kenderaan	Q4	(100%)
II. Skim Perkhidmatan Pertanian (G) - Pegawai Pertanian - Penolong Pegawai Pertanian - Pegawai Veterinar - Penolong Pegawai Veterinar	Q4	(80%)
III. Skim Perkhidmatan Kejuteraan (J) - Jurutera - Penolong Jurutera	Q4	(60%)
IV. Skim Perkhidmatan Pendidikan (D) - Pensyarah - Guru Bahasa	Q4	(50%)
	100%	(100%)

2. Mengoptimumkan penggunaan teknologi maklumat dalam pengurusan sumber manusia

a) Sistem Analitik (Dashboard) Sumber Manusia	Q4	(60%)
b) Sistem Pengurusan Mesyuarat	40%	(50%)
c) Pelaksanaan Pengurusan Rekod Secara Digital melalui DDMS		
I. Pekeliling Pejabat Pendaftar/UPM mengenai pendekatan penggunaan pengurusan rekod secara digital.	Q4	
II. Mengwar-warkan kesedaran dan kepentingan pengurusan rekod digital di kalangan staf UPM berdasarkan kluster.	Q4	
III. Pengurusan rekod secara digital mengikut kluster.	Q4	
IV. Ruang penyimpanan rekod/fail	Q4	

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

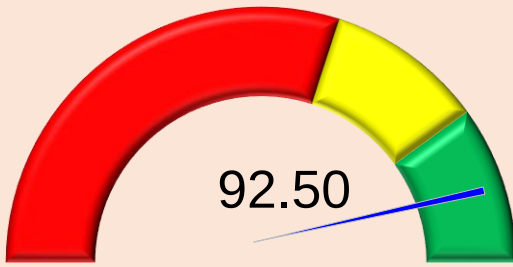




SUMBER MANUSIA

Jumlah KPI : 5

Peneraju : Pendaftar



PENCAPAIAN Q2 2023

3. Kecemerlangan Bakat peratusan penilaian keberkasanan selepas staf menghadiri Latihan

a) Latihan Staf	Q3	(95%)
b) Pelan Penggantian		
I. Peratusan Pemprofilan pegawai Pengurusan dan Profesional	37%	(60%)
II. Peratus ketersediaan kelompok bakat untuk memegang jawatan strategik UPM (pegawai yang lengkap kitaran)	32.88%	(60%)
c) Cuti Sabatikal dan Latihan pascakedoktoran		
I. Pegawai akademik menjalani Latihan di 100 Universiti Terkemuka/ Bidang berkaitan di Luar negara	67%	(40%)
II. Pegawai akademik mencapai KPI dan keberhasilan setelah menjalani cuti sabatikal/Latihan Pascakedoktoran	85%	(100%)

4. Indeks kesejahteraan UPM

a) Tindakan kepada dapatan Indeks Kesejahteraan UPM	50%	(95%)
b) Memperkasakan kesedaran kesihatan mental di kalangan staf UPM	Q4	(30%)
c) Program Kesihatan Bersasar Bagi Pesakit Non Communicable Disease (NCD) Yang Mendapatkan Rawatan Di PKU Serta Membudayakan Gaya Hidup Sihat Di Kalangan Warga Kampus	3	(5)

5. Pengukuhan Intergriti

a) Pengukuhan Intergriti	60%	(60%)
--------------------------	-----	-------

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

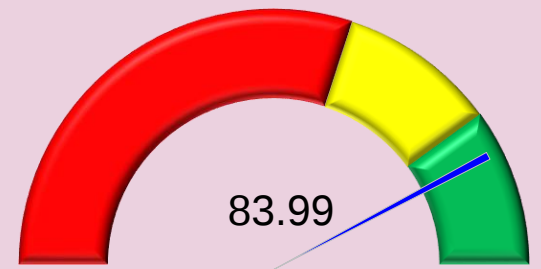




PENGURUSAN KEWANGAN & ASET

Jumlah KPI : 4

Peneraju : Bursar



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Peratus Pencapaian Pendigitalan Sistem Kewangan Utama UPM

70%

(100%)

sehingga ke proses perolehan

3. Penjanaan Sumber Dalam HSAAS

RM8.13j

(RM12.3j)

2. Peratus Penjanaan Pendapatan Berbanding Belanja Mengurus UPM

11.06%

(32%)

4. Peratus Penjanaan Sumber Dalam Keseluruhan untuk kemampuan kewangan Universiti

32.85%

(68%)

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

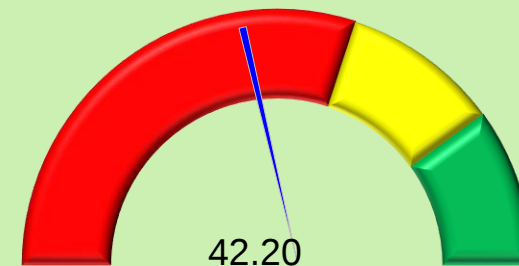
74% - 0



KEMAMPAHAN KEWANGAN

Jumlah KPI : 2

Peneraju : Pengarah WAZAN



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Kutipan Dana Zakat, Wakaf dan Endowmen

- Zakat **RM3,747,924.35**
- Wakaf **RM529,595.74**
- Endowmen **RM217,048.89**

RM4.5juta

(RM21.3juta)

2. Pengagihan Dana Zakat

Q4

(90% daripada Kutipan)

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

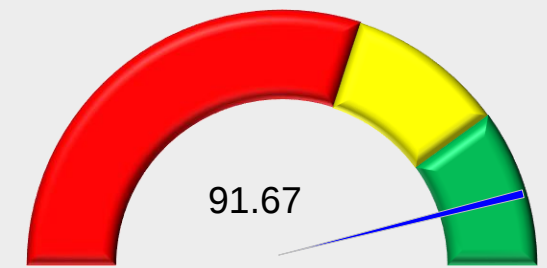
74% - 0



PERKHIDMATAN PERPUSTAKAAN & ICT

Jumlah KPI : 5

Peneraju : CIO



PENCAPAIAN Q2 2023

1. Mengekalkan kedudukan Laman Web UPM di Webometrics pada kedudukan tiga teratas di Malaysia

Tempat ke-3

(Tempat ke-2)

2. Peningkatan bilangan kandungan digital yang diindeks dalam repositori pertanian bagi meningkatkan visibiliti pertanian di UPM

5382

(9500)

4. Peratus pengguna UPM mengakses maklumat secara dalam talian

35.92%

(44%)

5. Inisiatif Pendigitalan Kampus Pintar (PUTRA®Smart Classroom).

16

(16)

5. Pendigitalan Sistem Keselamatan Kampus Bersepadu

45%

(30%)

KOD WARNA PENCAPAIAN BAGI KPI

=100%

99% - 75%

74% - 0

CADANGAN PENAMBAHBAIKAN & STATUS PELAKSANAAN

PENYELIDIKAN DAN INOVASI

BIL.	KPI	JUSTIFIKASI (sekiranya tidak mencapai sasaran)	TINDAKAN PEMBETULAN / INISIATIF
1	Bilangan artikel jurnal terindeks setiap staf	a) Arahan terkini daripada KPT (berkuatkuasa serta merta) yang tidak membenarkan pembiayaan penerbitan MDPI, Hindawi dan Frontiers menggunakan dana kerajaan	a) Penyelarasan semula penetapan wajaran LPPT (Pegawai Akademik) bagi komponen penerbitan dan penyelidikan b) Semakan semula terma dan syarat permohonan pembiayaan di bawah Inisiatif Pemerkasaan Penerbitan Jurnal
2	Peratusan penerbitan artikel dalam jurnal Quartile 1 (Journal Citation Reports)		
3	Bilangan artikel dalam jurnal Quartile 1 bersama universiti luar negara (Top 100 QS WUR)		
4	Bilangan artikel jurnal diterbitkan dalam Science atau Nature		
5	Jumlah bilangan sitasi (5 tahun penerbitan dengan 5 tahun jumlah sitasi)		
6	Bilangan jurnal UPM yang terindeks dalam senarai Journal Citation Reports	4 jurnal masih dalam senarai ECSI	
7	Peratusan staf sebagai Penyelidik Utama geran penyelidikan	Geran utama daripada KPT masih belum mengumumkan keputusan dan geran UPM kitaran 1/2023 masih dalam proses kelulusan	a) Keutamaan khas untuk permohonan Geran Putra kepada staf yang mempunyai output penerbitan yang baik tetapi tidak berjaya mendapat geran/pendanaan luar b) Keutamaan kelulusan GP-IPM kepada Pegawai Akademik lantikan baharu c) Inisiatif GP Berimpak & Berkumpulan akan disusun semula dengan lebih bersasar mengikut niche dan keutamaan UPM
8	Jumlah geran penyelidikan yang diterima	Geran utama daripada KPT masih belum mengumumkan keputusan dan geran UPM kitaran 1/2023 masih dalam proses kelulusan	a) Sesi interaksi / Putra Laureate diteruskan di PTJ. b) Meneroka peluang pendanaan baharu dengan pihak luar yang strategik seperti penubuhan pusat penyelidikan bersama.
9	Harta Intelek (Pensijilan paten, pemfailan paten, harta intelek selain paten)		
10	Bilangan harta intelek yang dikomersialkan (Pelesenan teknologi atau know-how jualan terus dan produk dikomersialkan)	Sebanyak 7 harta intelek masih menunggu kelulusan	
11	Penjanaan pendapatan (Pelesenan teknologi atau know-how jualan terus dan produk dikomersialkan)	a) 3 kali notis peringatan - PSP b) notis tuntutan hutang - Perundangan c) kurangnya penjualan produk d) tiada produk baharu - pemindahan teknologi.	

HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI

BIL	KPI	JUSTIFIKASI (Sekiranya Tidak Mencapai Sasaran)	TINDAKAN PEMBETULAN/INISIATIF
KPI 2	Bilangan Usahawan Pelajar Yang Berjaya Menubuhkan Syarikat Yang Mendaftar Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia(SSM)	1. Usahawan pelajar ialah warganegara Malaysia yang (belajar secara sepenuh masa di UPM) dan menjalankan aktiviti perniagaan semasa dalam pengajian. 2. Perniagaan yang dijalankan di dalam atau luar kampus sama ada secara fizikal, dalam talian atau ekonomi gig dan lain-lain portal perniagaan berasaskan teknologi digital. 3. Data dikumpul melalui kiraan jumlah syarikat usahawan pelajar yang mendaftarkan syarikat masing-masing di Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) atau Kementerian Kewangan Malaysia.	

JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT

BIL	KPI	JUSTIFIKASI (Sekiranya Tidak Mencapai Sasaran)	TINDAKAN PEMBETULAN/INISIATIF
1 (a)	Peratus Jumlah Projek Industri dan Masyarakat Yang Mampan i) Bilangan Projek Industri Berimpak ii) Bilangan Projek Industri Berimpak Tinggi	1. Pegawai Akademik masih belum memasukkan data ke dalam system disebabkan kecenderungan untuk memasukkan data pada Q4 2. Sumber kewangan yang terhad untuk menjalankan projek	1. Menawarkan jerayawara ke PTJ bagi pemakluman info berkaitan 2. Membantu pihak PTJ “pitching” kepada industri 3. Mengenal pasti projek-projek yang belum diisi di dalam sistem. 4. Giat menjalankan aktiviti Bersama industri melalui sesi Meet and Greet 5. Bekerjasama dengan Pejabat Bursar bagi memantapkan prosedur perundingan di UPM
1 (b)	Peratus Jumlah Jaringan Industri dan Masyarakat Yang Mampan i) Bilangan Projek Komuniti Berimpak ii) Bilangan Projek Komuniti Berimpak Tinggi	1. Jaringan dan hubungan yang berkurangan bersama komuniti. 2. Pendaftaran projek hanya dilaksanakan pada minggu terakhir sebelum tarikh penutupan sistem/data dijana.	1. Pemantauan pendaftaran projek komuniti diperingkat PTJ oleh urusetia JINM PTJ/Ketua PTJ. 2. Penghantaran peringatan kepada semua untuk pendaftaran projek komuniti setiap sukuan. 3. Sesi interaksi/perkongsian bersama PTJ /Urusetia JINM PTJ tentang sistem dan juga projek komuniti dilaksanakan secara fizikal atau dalam talian. 4. Mengadakan bengkel penulisan laporan projek berimpak dan berimpak tinggi .
2 (a)	Bilangan Geran Penyelidikan dan Pengembangan Berkaitan JINM Bilangan Kontrak Penyelidikan Industri Dengan Nilai Minimum Geran RM10,000.00	1. Pegawai Akademik masih belum memasukkan data ke dalam system disebabkan kecenderungan untuk memasukkan data pada Q4	1. Sama seperti Tindakan 1 (a)

JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT

BIL	KPI	JUSTIFIKASI (Sekiranya Tidak Mencapai Sasaran)	TINDAKAN PEMBETULAN/INISIATIF
2 (b)	ii) Bilangan Geran Penyelidikan & Pengembangan Komuniti Dengan Nilai Minimum RM5,000.00	1. Sumber kewangan terhad/Pengurangan peruntukan untuk pelaksanaan aktiviti pengembangan. 2. Pendaftaran projek geran hanya dilaksanakan pada minggu terakhir sebelum tarikh penutupan sistem/data dijana.	1. Menggalakkan pewujudan geran KTGS@PTJ melalui tabung amanah JINM PTJ 2. Mendapatkan peruntukan daripada agensi/komuniti (pitching & matching) untuk pelaksanaan program komuniti. 3. Mengadakan bengkel penulisan permohonan Geran KTGS/KTP/Lain-lain. 4. Pendanaan daripada Dana RU. 5. Tawaran geran KTGS@JINM akan dibuka pada penghujung Julai 2023. 6. Pemantauan pendaftaran projek komuniti diperingkat PTJ oleh urusetia JINM dan Ketua PTJ. 7. Penghantaran peringatan kepada semua penerima geran untuk pendaftaran projek di dalam sistem Histaf.
3 (a)	Bilangan Program JINM UPM Di Arena Antarabangsa Bilangan Projek Industri Antarabangsa	1. Pegawai Akademik masih belum memasukkan data ke dalam system disebabkan kecenderungan untuk memasukkan data pada Q4	1. Sama seperti Tindakan 1 (a)
3 (b)	Bilangan Program Antarabangsa Bagi Khidmat Komuniti	1. Jaringan dan hubungan antarabangsa berkurangan bersama institusi antarabangsa khususnya dalam bidang pengembangan.	1. Menggalakkan PTJ melaksanakan program secara dalam talian bersama komuniti antarabangsa. 2. Mengadakan taklimat dan sesi perkongsian kepada PTJ untuk memberi lebih kefahaman berhubung pelaksanaan dan pelaporan projek antarabangsa

JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT

BIL	KPI	JUSTIFIKASI (Sekiranya Tidak Mencapai Sasaran)	TINDAKAN PEMBETULAN/INISIATIF
4 (a)	Impak Penjanaan Pendapatan i) Memperhebat Penawaran KTGS@PTJ Melalui Tabung Amanah JINM	- Pendaftaran projek geran hanya dilaksanakan pada minggu/sukuan terakhir sebelum tarikh penutupan sistem/data dijana. - Sumber kewangan terhad untuk memperhebat penawaran geran KTGS@PTJ. - Status penawaran geran KTGS@PTJ sehingga Julai 2023: - FSTM (2) - FSKTM (2) - IPPH (1) LULUS: - Fakulti Sains dan Teknologi Makanan (1 geran – RM5,000)	Sama seperti Tindakan No. 2
4 (a)	Impak Penjanaan Pendapatan ii) Jumlah Pendapatan Untuk Tabung Amanah Aktiviti JINM	Pegawai Akademik masih belum memasukkan data ke dalam system disebabkan kecenderungan untuk memasukkan data pada Q4	Sama seperti Tindakan 1 (a)

KPI 1 (a) : Membangunkan Norma Perjawatan

Bil.	KPI			SASARAN 2023
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum a. Membangunkan Norma Perjawatan			
Skim	Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Sains (C)	100% Kelulusan JPU	100%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Semakan kertas JPU telah dibuat bersama wakil persatuan pada 2 Mei 2023 dan permurnian akhir di Pejabat Pendaftar .	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan: Kertas JPU bagi Outfit dan Struktur Organisasi Skim C telah diluluskan oleh JPU Kertas Penubuhan Bahagian Pengurusan Makmal semakan akhir setelah pembentangan kepada TNCPi

KPI 1 (a) : Membangunkan Norma Perjawatan

Bil.	KPI			SASARAN 2023
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum a. Membangunkan Norma Perjawatan			
Skim	Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Pertanian (G)	80% Cadangan Dihantar ke Pendaftar	80%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Perbincangan bersama PPP dan PTJ yang terlibat dengan skim G telah diadakan pada 3 April 2023 dan bersetuju untuk Gunasama dan perlu diperhalusi kaedah oleh PPP	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan: Pembentangan daripada Taskforce telah diadakan dan semakan semula cadangan, keperluan tanda aras di Jabatan Pertanian dan Outfit bagi Jawatan Pelaksana

KPI 1 (a) : Membangunkan Norma Perjawatan

Bil.	KPI			SASARAN 2023
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum a. Membangunkan Norma Perjawatan			
Skim	Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Pentadbiran dan Sokongan (N)	50% Cadangan Mengikut Kluster	50%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Permurnian cadangan outfit oleh PTJ sedang dibuat dan cadangan oleh PTJ pada akhir Mei 2023	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Cadangan outfit Skim N di Fakulti dan Institut telah disiapkan oleh PTJ. Pemurnian cadangan outfit bagi Pejabat/Bahagian/Pusat sedang dilaksanakan.

KPI 1 (a) : Membangunkan Norma Perjawatan

Bil.	KPI			SASARAN 2023
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum a. Membangunkan Norma Perjawatan			
Skim	Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Kejuruteraan (J)	50% Cadangan Mengikut Zon	50%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Perbincangan Bersama wakil PTJ telah diadakan dan PPPA diminta untuk membuat permurnian kaedah gunasama	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Proses penamaan untuk pelantikan taskforce sedang dilaksanakan yang terdiri daripada Pengarah dan Wakil PPPA, Pengarah dan Wakil Idec, Pengerusi Jemaah Dekan dan 2 orang wakil, Pengerusi Jemaah Institut dan dua orang wakil, Wakil Pentadbir Fakulti, Wakil Pentadbir Institut dan Pejabat Pendaftar.

KPI 1 (b) : Perkongsian dan guna sama

Bil.	KPI			SASARAN 2023	
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum b. Perkongsian dan guna sama				
Skim	Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023	
Skim Perkhidmatan Kemahiran (H) 1. Pemandu Kenderaan	100% Ujian Rintis Mengikut Zon	100%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Perbincangan Bersama PPPA dan BHEP telah diadakan pada 4 April 2023 dan pemurnian proses oleh PPPA untuk dilaksanakan secara berperingkat. Mesyuarat Pemurnian Kertas JPU telah diadakan pada 16 Mei 2023 diantara Pejabat Pendaftar, PPPA dan BHEP.	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Kertas Cadangan kepada JPU telah disediakan oleh pihak BHEP dan diperingkat Ulasan Pengarah PPPA	

KPI 1 (b) : Perkongsian dan guna sama

Bil.	KPI			SASARAN 2023	
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum b. Perkongsian dan guna sama				
Skim		Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Pertanian (G) 1. Pegawai Pertanian 2. Penolong Pegawai Pertanian 3. Pegawai Veterinar 4. Penolong Pegawai Veterinar		80% Cadangan Dihantar ke Pendaftar	80%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Pemurnian kaedah gunasama	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Pemurnian kaedah gunasama

KPI 1 (b) : Perkongsian dan guna sama

Bil.	KPI			SASARAN 2023
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum b. Perkongsian dan guna sama			
Skim	Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Kejuruteraan (J) 1. Jurutera 2. Penolong Jurutera	60% Cadangan Mengikut Zon	60%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Pemurnian kaedah gunasama	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa : Proses penamaan untuk perlantikan taskforce

KPI 1 (b) : Perkongsian dan guna sama

Bil.	KPI	SASARAN 2023			
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum b. Perkongsian dan guna sama				
Skim		Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Pendidikan (D) Perkongsian Pensyarah 1. Fakulti Pertanian (FP) 2. Fakulti Kejuruteraan (FK) 3. Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan (FPSK) 4. Fakulti Sains (FS) 5. Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi (FBMK)		50% Kelulusan JPU	50%	Pencapaian belum diukur. Tindakan semasa: Mesyuarat Khas Jemaah Dekan (Khas) telah diadakan pada 16 Mac 2023. Bengkel Pemetaan Bidang Pengajaran Pensyarah akan diadakan pada Julai 2023.	Pencapaian belum diukur. Fakulti sedang membuat semakan dan kemaskini bidang pengajaran pensyarah. Bengkel Pemetaan Bidang Pengajaran Pensyarah akan diadakan pada Oktober 2023.

KPI 1 (b) : Perkongsian dan guna sama

Bil.	KPI	SASARAN 2023			
1.	Mengoptimumkan bakat dengan kecekapan maksimum b. Perkongsian dan guna sama				
Skim		Pengukuran	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
Skim Perkhidmatan Pendidikan (D) Perkongsian Guru Bahasa 1. Pusat Kemajuan Kompetensi Bahasa (CALC) 2. Pusat Asasi Sains Pertanian (PASP) 3. UPMKB (UPM Kampus Bintulu)		100% Kelulusan JPU	100%	100% Telah diluluskan oleh Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JPU) [Minit JPU 865.06 (b)(1)]: Pemusatan Penempatan Guru Bahasa di Pusat Pemajuan Kompetensi Bahasa (CALC), UPPM [Kertas JPU Bil. 865/2] Berkuatkuasa 1 Julai 2023.	100%

KPI 2 (a) : *Dashboard Sumber Manusia*

Bil.	KPI			SASARAN 2023
2.	Mengoptimumkan penggunaan teknologi maklumat dalam pengurusan sumber manusia <i>a. Dashboard Sumber Manusia</i>			
Perkara	Pengiraan	Sasaran 2023	Pencapaian Q1 2023	Pencapaian Q2 2023
38 Sistem HRT yang telah digunapakai	19 Sistem HRT lengkap data analitik	60%	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Perbincangan awal bersama pihak Idec telah diadakan dan lantikan Jawatankuasa Taskforce telah dibuat lantikan oleh Pendaftar	Pencapaian belum diukur. Pencapaian akan dilaporkan pada Q4. Tindakan semasa: Mesyuarat Pertama Taskforce akan diadakan pada 27 Julai 2023

KEMAMPAHAN KEWANGAN

BIL	KPI	JUSTIFIKASI (Sekiranya Tidak Mencapai Sasaran)	TINDAKAN PEMBETULAN/INISIATIF
1	Memperkasakan Aktiviti Zakat, Wakaf dan Endowmen bagi tujuan kemampanan Kewangan Universiti		Mewujudkan seksyen endowmen dalam struktur WAZAN Mengenalpasti potensi pendanaan endowmen yang berimpak tinggi sebagai penyumbang kepada kebajikan pelajar dan staf